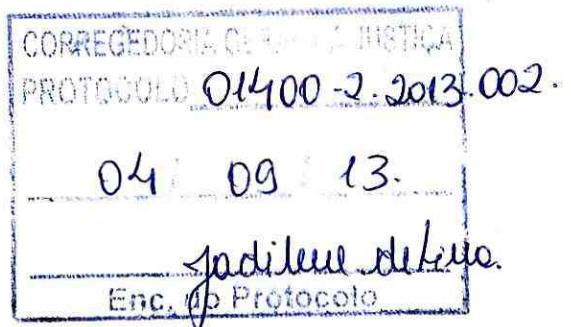




Corregedoria Geral da Justiça
Juízes Auxiliares
Praça Marechal Deodoro, 319 - Centro, CEP: 57020-919, Maceió-AL
Fone: (0**82) 4009-3144 cgjal@tjal.jus.br

RELATÓRIO INSPEÇÃO GERAL ORDINÁRIA 9º JUIZADO ESPECIAL CÍVEL E CRIMINAL DA CAPITAL



SETEMBRO – 2013



Corregedoria Geral da Justiça
Juizes Auxiliares
Praça Marechal Deodoro, 319 - Centro, CEP: 57020-919, Maceió-AL
Fone: (0**82) 4009-3144 cgjal@tjal.jus.br

ATA DE INSPEÇÃO

Trata-se de inspeção realizada na 9º Juizado Especial Cível e Criminal da Capital, no âmbito das atividades jurisdicionais.

A Portaria nº. 107, de 11 de março de 2013, da lavra do Exmo. Des. Alcides Gusmão da Silva, Corregedor Geral da Justiça, definiu claramente os pontos objetos das inspeções, tendo, portanto, caráter preventivo, sem prejuízo evidentemente de possível correção, tudo nos termos do Planejamento Estratégico para o biênio 2013/2014, considerando e atendendo as Metas de Nivelamento da Corregedoria Nacional de Justiça - CNJ, no sentido de esclarecer a metodologia utilizada que consistirá, basicamente na:

- estrutura física e recursos humanos;
- atendimento aos usuários;
- julgamento cronológico dos feitos que se enquadrem na Meta 2 do Conselho Nacional de Justiça – CNJ;
- cumprimento de 100% das metas do Poder Judiciário, conforme Meta 7 de Nivelamento das Corregedorias – 2013, estabelecida pelo Conselho Nacional de Justiça – CNJ;
- verificação da situação dos presos provisórios, em atendimento à Meta 10 de Nivelamento das Corregedorias – 2013, consignada pelo Conselho Nacional de Justiça – CNJ;
- autos com mais de 100 (cem) dias sem movimentação;
- tramitação de autos prioritários, a exemplo de partes idosas e/ou portadoras de deficiência física e réus presos;
- autos que, porventura, possuam pessoas albergadas pelo disposto na Lei 9.807/99;
- feitos que versem sobre improbidade administrativa;
- cumprimento dos provimentos editados; e
- verificação de bens/objetos apreendidos na unidade.

Traçado esse perfil de trabalho, foi realizado no dia 06 de agosto de 2013, no período das 08 às 13 horas, na 9º Juizado Especial Cível e Criminal da Capital.

Em anexo, segue ata de inspeção, no qual contém todos os dados coletados no SAJ/PG5, SAJ/EST, informações prestadas pela escrivã, bem como recomendações e sugestões da Juíza Auxiliar, do Magistrado e dos Servidores da unidade inspecionada.

Assim, com base na referida ata, temos como elaborar o presente relatório, submetendo ao crivo do Exmo. Corregedor Geral da Justiça.

M. L. F. A. M. X.



Corregedoria Geral da Justiça
Juízes Auxiliares
Praça Marechal Deodoro, 319 - Centro, CEP: 57020-919, Maceió-AL
Fone: (082) 4009-3144 cgjal@tjal.jus.br

ATA DE INSPEÇÃO GERAL ORDINÁRIA

COMPOSIÇÃO DA UNIDADE JUDICIÁRIA

Juiz(a) Titular: Adriana Carla Feitosa Martins.

Promotor(a) de Justiça: Alba Nívea Mendes.

Defensor(a) Público: Amanda Larissa Acioly.

Escrivã: Karla Patrícia de Almeida Farias.

Analista Judiciário:

- 1) Edilson de Lima Santos.
- 2) José Reginaldo Viana.
- 3) Vera Lúcia Xavier de Luna.
- 4) Leni Montini.

Auxiliar Judiciário: Hulda Rafaela Cavalcante Pedrosa.

Conciliadores:

- 1) Natália Almeida.
- 2) Victor Toledo.
- 3) Marton Dowell dos Santos Júnior.

Assessora: Taísa Camila Cartaxo.

Oficial de Justiça:

- 1) Eliane de Oliveira.
- 2) Alexandre Barbosa da Fonseca.

1. ANÁLISE SITUACIONAL DA UNIDADE JUDICIÁRIA

1.1 - Todos os processos em tramitação na unidade estão devidamente cadastrados e com suas respectivas movimentações inseridas no Sistema de Automação da Justiça - SAJ/PG5, conforme previsto no Provimento/CGJ/AL nº 32/2011?

() SIM () NÃO

mhfatinel



Corregedoria Geral da Justiça

Juízes Auxiliares

Praça Marechal Deodoro, 319 - Centro, CEP: 57020-919, Maceió-AL

Fone: (0**82) 4009-3144 cgjal@tjal.jus.br

Em sendo negativa a resposta, informar a quantidade de processos e sua justificativa: _____

1.2 – Considerando os processos em tramitação na unidade, informe:

- a) Acervo de processos físicos: 441 (quatrocentos e quarenta e um) processos.
- b) Acervo de processos cíveis registrados no PROJUDI em tramitação no Juizado: 4.505 (quatro mil quinhentos e cinco)
- c) Acervo de processos criminais registrados no PROJUDI em tramitação no Juizado: 386 (trezentos e oitenta e seis)

1.3 - É observado pela unidade o andamento prioritário dos processos de natureza urgente em que figure como parte ou interveniente pessoa com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, acometida de doença grave, com deficiência, bem como os que envolvam crianças e adolescentes, conforme previsto no Provimento CGJ/AL nº. 31/2011?

() SIM () NÃO

Em sendo negativa a resposta, justifique: _____

1.4 - Existem processos na secretaria há mais de 15 (quinze) dias, pendentes de cumprimento das determinações proferidas em despachos, decisões e sentenças?

() SIM () NÃO

Em sendo positiva a resposta, informar o acervo e apresentar justificativa:

1.5 - Existem documentos na secretaria há mais de 15 (quinze) dias, pendentes de juntada?

() SIM () NÃO

Em sendo positiva a resposta, informar o acervo e sua justificativa: _____

m. h. batista



Corregedoria Geral da Justiça
Juízes Auxiliares
Praça Marechal Deodoro, 319 - Centro, CEP: 57020-919, Maceió-AL
Fone: (0**82) 4009-3144 cgjal@tjal.jus.br

1.6 - Existem Cartas Precatórias recebidas há mais de 30 (trinta) dias e não devolvidas ao Juízo de origem?

() SIM () NÃO

Em sendo positiva a resposta, informar o acervo e sua justificativa: **Nenhuma Carta Precatória Cível e 11 (onze) Precatórias Criminais, conforme extrato do sistema PROJUDI.**

1.7 - Existem processos paralisados há mais de 100 (cem) dias?

() SIM () NÃO

Em sendo positiva a resposta, informar:

a) Acervo de Processos Cíveis no Gabinete do Magistrado: **1.131 (mil cento e trinta e um) processos.**

b) Acervo de Processos Criminais no Gabinete do Magistrado: **Nenhum processo.**

c) Acervo de Processos Cíveis na Secretaria do Juizado: **621 (seiscientos e vinte e um) processos.**

d) Acervo de Processos Criminais na Secretaria do Juizado: **168 (cento e sessenta e oito) processos.**

e) Acervo de Processos Cíveis com o Contador: **Nenhum processo.**

f) Acervo de Processos Criminais com o Contador: **Nenhum processo.**

g) Acervo de Processos Cíveis com o Ministério Público: **Nenhum processo.**

h) Acervo de Processos Criminal com o Ministério Público: **Nenhum processo.**

Obs.: Já o sistema SAJ/PG5 apresentou o número de 17 (dezessete) processos no gabinete e 55 (cinquenta e cinco) na secretaria do juizado.



Corregedoria Geral da Justiça
Juízes Auxiliares
Praça Marechal Deodoro, 319 - Centro, CEP: 57020-919, Maceió-AL
Fone: (0**82) 4009-3144 cgjal@tjal.jus.br

1.8 – Os sistemas eletrônicos que se encontram à disposição do Magistrado e Servidores da Unidade, com vistas à efetivação do andamento processual, inclusive o INFOSEG, BACENJUD, RENAJUD, INFOJUD e SIEL, estão sendo devidamente utilizados conforme determinado nos Provimentos em vigor da CGJ/AL?

() SIM () NÃO

Em sendo negativa a resposta, informar o respectivo sistema e sua justificativa: _____

1.9 – Existem processos extraviados?

() SIM () NÃO

Em sendo positiva a resposta, informar:

- a) Acervo de processos em carga: **08 (oito) com Advogado.**
- b) Acervo de processos extraviados ou não localizados: **Zero.**

1.10 – Com que frequência os prazos são verificados pela secretaria, nos processos físicos?

() diariamente () semanalmente () quinzenalmente () mensalmente

2. “META 7” - DAS METAS DE NIVELAMENTO DAS CORREGEDORIAS/2013
CONSELHO NACIONAL DE JUSTIÇA – CNJ.

2.1. “META 2/2009” - Identificar os processos judiciais mais antigos e adotar medidas concretas para o julgamento de todos os distribuídos até 31 de dezembro de 2005.

a) Qual o acervo de processos distribuídos até 31/12/2005? **121 (cento e vinte e um) processos.**

b) Todos os processos estão devidamente identificados? () SIM () NÃO



Corregedoria Geral da Justiça

Juizes Auxiliares

Praça Marechal Deodoro, 319 - Centro, CEP: 57020-919, Maceió-AL

Fone: (082) 4009-3144 cgjal@tjal.jus.br

2.2 “META 2/2010” - Julgar todos os processos de conhecimento distribuídos até 31 de dezembro de 2006 e, quanto aos processos trabalhistas, eleitorais, militares e de competência do Tribunal do Júri até 31 de dezembro 2007.

- I) Qual o acervo de processos de conhecimento em tramitação na unidade, distribuídos até:
- a) 31/12/2005: Nenhum processo.
 - b) **31/12/ 2006: Nenhum processo.**

2.3 - “META 1/2013” ✓ Julgar quantidade maior de processos de conhecimento do que os distribuídos no ano 2013.

- a) Qual a programação do Juízo para que a referida meta seja atingida?

De janeiro a agosto de 2013, foram distribuídos 1.412 (mil quatrocentos e doze) processos cíveis e julgados 1.471 (mil quatrocentos e setenta e um) processos. No mesmo período, foram distribuídos 90 (noventa) processos criminais e proferidas 56 (cinquenta e seis) sentenças.

3- CONCLUSÃO E SUGESTÕES DO JUÍZ AUXILIAR QUE REALIZOU A INSPEÇÃO PARA O EXCELENTÍSSIMO CORREGEDOR GERAL DA JUSTIÇA

Desta forma, em análise ao caso concreto, levando-se em consideração todos os dados constantes no presente relatório, OPINO no sentido de que:

✓ 1) seja oficiado a Magistrada do 9º Juizado Especial Cível e Criminal da Capital, para que movimente os 17 (dezessete) processos físicos;

✓ 2) seja oficiado a Magistrada do 9º Juizado Especial Cível e Criminal da Capital, para que movimente os 1.131 (mil cento e trinta e um) processos cíveis, conforme extrato do sistema PROJUDI anexo;



Corregedoria Geral da Justiça
Juízes Auxiliares
Praça Marechal Deodoro, 319 - Centro, CEP: 57020-919, Maceió-AL
Fone: (0**82) 4009-3144 cgjal@tjal.jus.br

- ✓ 3) seja oficiado a Escrivã do 9º Juizado Especial Cível e Criminal da Capital, para que movimente os 55 (cinquenta e cinco) processos físicos;
- ✓ 4) seja oficiada a Escrivã do 9º Juizado Especial Cível e Criminal da Capital, para que movimente os 621 (seiscentos e vinte e um) processos cíveis, conforme extrato anexo do sistema PROJUDI;
- ✓ 5) seja oficiado a Escrivã do 9º Juizado Especial Cível e Criminal da Capital, para que movimente os 168 (cento e sessenta e oito) processos criminais, conforme extrato anexo do sistema PROJUDI;
- ✓ 6) sejam expedidos ofícios à Diretoria Adjunta da Administração – DARAD, ao FUNJURIS, para viabilizar o conserto nos aparelhos de ar-condicionado, bem como uma pintura interna no juizado;
- ✓ 7) seja expedido ofício ao DIATI para viabilizar o conserto da impressora multifuncional, bem como encaminhar uma impressora para sala de conciliação.

4. ENCERRAMENTO

O encerramento desta inspeção deu-se no mesmo dia, pelas razões já explicadas no preâmbulo. Assim, com base na referida ata, elaborei o presente relatório, ao tempo em que submeto à superior consideração do Exmo. Des. Alcides Gusmão da Silva, Corregedor Geral da Justiça.

Maceió, 02 de setembro de 2013.


Maria Lucia de Fatima Barbosa Pirauá
Juíza Auxiliar da CGJ