



PODER
JUDICIÁRIO
DE ALAGOAS
CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA
GABINETE DO CORREGEDOR

29
Uqic

Processo Administrativo nº 01194-2.2012.002

Ref.: Inspeção Geral Ordinária - Vara do Único Ofício da Comarca de Joaquim Gomes

DESPACHO / OFÍCIO GCGJ Nº 1522 / 2012

1. Trata-se de Relatório de Inspeção realizada na **Vara do Único Ofício da Comarca de Joaquim Gomes**, da lavra do MM. Juiz Auxiliar, Dr. Antônio Emanuel Dória Ferreira, em cumprimento ao estabelecido na Portaria nº 126/2012, desta Corregedoria Geral da Justiça que, para fins de vitaliciamento, determinou a realização de Inspeções Gerais Ordinárias em todas as unidades jurisdicionais das Comarcas de Água Branca, Anadia, Batalha, Boca da Mata, Cacimbinhas, Cajueiro, Colônia Leopoldina, Feira Grande, Girau do Ponciano, Igaci, Igreja Nova, Joaquim Gomes, Junqueiro, Limoeiro de Anadia, Major Izidoro, Maravilha, Novo Lino, Olho d'Água das Flores, Piranhas, Porto de Pedras, Porto Real do Colégio, Quebrangulo, São José da Tapera, São Sebastião, Taquarana e Teotônio Vilela.

2. Destarte, diante das informações que se encontram acostadas aos autos, **ACOLHO, NA ÍNTEGRA**, as sugestões formuladas pelo MM. Juiz Auxiliar, ao passo que **DETERMINO**:

a) Quanto à tramitação de feitos (determinações para serem cumpridas pela unidade):

- item 2.3 – com relação aos feitos paralisados há mais de 100 (cem dias), que sejam praticados, no prazo de 60 (sessenta) dias, os atos necessários a sua regular tramitação e conclusão;
- item 2.4 – no tocante ao Programa “Meta 2”, do Conselho Nacional de Justiça, que sejam adotadas as providências necessárias, no prazo de 60 (sessenta) dias, objetivando o julgamento dos correspondentes feitos;
- item 2.5 - que seja realizado, no prazo de 45 (quarenta e cinco) dias, o julgamento dos feitos atinentes à improbidade administrativa em curso naquele juízo e detectados em inspeção; e
- item 3.4 – a manutenção da utilização efetiva dos sistemas eletrônicos disponibilizados, com vistas à racionalização das atividades, especialmente de todos os que se encontram no sítio eletrônico desta CGJ (RENAJUD, BACENJUD, INFOJUD, INFOSEG e SIEL), devendo a magistrada se cadastrar, no prazo de 5 (cinco) dias, no sistema INFOJUD.

b) Quanto às instalações (ofícios para serem encaminhados pelo Gab. desta CGJ):

- itens: 1.2, observações, 4.4 e 4.5 – oficie-se ao FUNJURIS, à DARAD e à Direção do Fórum da Comarca de Joaquim Gomes, para ciência e adoção das providências necessárias, no âmbito de suas respectivas competências. Oficie-se, ainda, à Presidência do TJAL, para ciência e adoção das providências que entender necessárias.

c) Quanto aos Agentes de Proteção (ofícios para serem encaminhados pelo Gab. desta CGJ):

- item 3.3 – no que se refere aos Agentes de Proteção, que no prazo de 30 (trinta) dias, sejam tomadas as providências necessárias, por parte do magistrado, para fins de cumprimento do contido no Provimento 04/2011, no sentido de trazer uma maior segurança e efetividade quando da necessidade de aplicação de medidas sócio educativas, bem como, de medidas de natureza protetiva e preventiva, devendo, ao fim do prazo estipulado, ser comunicado a esta CGJ as providências adotadas e os resultados obtidos; e
- requirite-se informações do setor respectivo desta CGJ, no sentido de fornecer informações sobre Agentes de Proteção que, eventualmente, tenham prestado serviços na unidade inspecionada, acompanhadas de parecer conclusivo, no prazo de 5 (cinco) dias.

d) Quanto às conclusões e sugestões do Juiz Auxiliar (expedientes para serem encaminhados pelo Gab. desta CGJ):

- item 4.1 – encaminhe-se cópias destes autos de inspeção ao Gestor de Metas do Tribunal de Justiça de Alagoas, Desembargador José Carlos Malta Marques (Portaria nº 88/2012), para fins de ciência quanto ao número de processos do Programa “Meta 2” ainda em trâmite na unidade inspecionada e adoção das medidas que entender necessárias;
- item 4.2 – encaminhe-se cópia do relatório, de fls. 2 a 17, à Comissão de Acompanhamento de Processos de Improbidade Administrativa, instituída pela Presidência deste Tribunal de Justiça, para ciência acerca do quantitativo de processos com este objeto;
- item 4.3 – oficie-se à Presidência do TJAL, acerca da necessidade de lotação de um Assessor Jurídico na Comarca, em face da grande demanda processual, bem como à ALMAGIS, para ciência deste fato.
- itens: observações e 4.6 – oficie-se ao Setor de Almoxarifado/Patrimônio, no sentido de que seja sanado o problema da falta de material de expediente;
- item 4.7 – oficie-se à DIATI, para que estude a viabilidade de encaminhamento e instalação de 2 (dois) novos computadores na unidade inspecionada;
- item 4.9 – oficie-se ao Juízo da Comarca, para que seja realizada a separação física de processos atinentes ao Programa “Meta 2”, que estejam vinculados a réus presos e, ainda, que tenham por objeto atos de improbidade administrativa; e
- item 4.10 – oficie-se à Magistrada responsável pela unidade para que, no prazo de 3 (três) dias, seja formalizado, junto a esta Corregedoria, requerimento para residir fora da Comarca.

Jamir

24
V. de

3. Encaminhem-se os autos à Secretaria-Geral desta CGJ, para fins de publicação de todas as peças que compõem o feito no respectivo sítio eletrônico, inclusive do presente despacho, na conformidade do contido nas metas de nivelamento da e. Corregedoria Nacional de Justiça. Ato contínuo, vão os autos ao Departamento Central de Assuntos Judiciários desta CGJ, para as medidas de praxe e devido acompanhamento.

4. Cientifique-se o Juiz Formador acerca do contido neste despacho.

5. **Utilize-se cópia do presente como ofício.** Cumpra-se.

Maceió, 24 de julho de 2012.


Desembargador **JAMES MAGALHÃES DE MEDEIROS**
Corregedor-Geral da Justiça